

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Lehrstuhl für **Soziologie/Soziale Ungleichheit und Geschlecht (Prof. Dr. Heike Kahlert)** der Ruhr-Universität Bochum sucht eine*n

**studentische Hilfskraft
(einmalig ca. 8–10 Stunden)**

in Hamburg zum nächstmöglichen Termin

Aufgaben

- Digitalisierung (Scannen) von Dokumenten in der Forschungsstelle für Zeitgeschichte (Beim Schlump 83, 20144 Hamburg)
- Übermittlung der digitalisierten Dokumente an den Lehrstuhl

Voraussetzungen

- Erfahrungen mit der Bedienung von Kopier-/Scangeräten in Universitätsbibliotheken bzw. Bereitschaft, sich entsprechend einzuarbeiten
- Sorgfältiger Umgang mit den zu scannenden Dokumenten
- Sorgfältige Erstellung der Scans

Die Bezahlung erfolgt im Rahmen eines Honorarvertrags (Festbetrag 150,00 € für 8 Stunden Arbeit). Bei zeitlichem Mehrbedarf wird die Bezahlung anteilig erhöht. Eventuelle Auslagen für Speichermedien, Porto o.ä. werden gegen Quittung gesondert vergütet.

Der Termin für die Durchführung der Arbeiten wird abgesprochen.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Kerstin Parasidis, Telefon: 0234/32-25413, E-Mail: sozsug@rub.de.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Übersicht über den bisherigen Studienverlauf/Transcript of Records (ToR)) **per E-Mail in einer Datei bis zum 30.09.2024** zu richten an Frau Prof. Dr. Heike Kahlert (sozsug@rub.de).